

看護職員の負担の軽減及び処遇改善に資する計画

看護職員と他職種との業務分担・職場環境改善計画

項目	現状への取り組み	部署	具体的計画内容	実施・評価(2023年度)	計画(2024年度)
業務分担	看護業務の多様化・煩雑化・業務量増加への対応	看護部	看護助手・入浴介助パートの配置 業務量に合わせた、勤務時間。配置。介護職員との協働 看護助手業務の整備 「看護補助者活用のための看護管理者研修」参加。職員への伝達講習 多用な勤務時間体制。(土日のみ・夜間のみなど) 応援体制の確立	左記実施 欠勤時の応援体制の円滑化・部署間の連絡・共有 連携の確立 助手配置増員 特定技能の採用	継続 助手業務(直接業務・間接業務)の明確化 臨床サポート室との連携、活用
	求められる医療の多様化(医療の高度化・重症化)	診療支援課	診療録の整理 医師からの指示伝や伝票処理・議品注文・検体退出・電話対応の協力	左記実施 クラスター発生時の応援体制を実施	継続 書類の簡素化・統一化検討
	入退院対応・在宅復帰支援への対応	リハビリ科	ADL向上に向けての協働・協力 ポジショニング・トランスファーの勉強会の合同実施。講師依頼。 食事介助・口腔ケア・吸引の協働 移送・移乗業務の応援・協働	左記実施 クラスター発生時の業務協力。ノーリフトケア・離床を推進。	継続 ノーリフトケアへの学習・実施強化。離床推進・業務協力の強化。
	高齢者患者ケア特有の、多様な日常生活援助の煩雑・重労働への対応	薬剤科	入院時持参薬・退院時服薬指導 病棟在庫管理の協力(定期的に確認) 注射薬・定時薬の準備業務協力 ラベリング作業 薬剤情報の共有	左記実施 医師の診断と持参薬の調整 高齢者への薬剤適正使用	継続 救急カート・在庫薬の整備
		検査科	検査結果の迅速な報告 検体回収協力 1日2回 検体容器の簡素化・明確化 重症患者へのベッドサイドでの検査実施	左記実施 異常値の迅速な報告	継続。 検査室への見学
		栄養科	栄養指導。栄養治療実施計画書の作成 約束食事箋の作成 嗜好調査 経管栄養食内容を検討し、接続業務や患者負担の軽減	左記実施 お楽しみメニュー実施	継続 委託業者へ変更後の動向を共有

業務 分担		歯科	定期的な口腔ケアの実施。重症患者への対応。 口腔ケアの質向上のための指導、マニュアル改訂の協力。	左記実施 歯ブラシへの助言	継続 口腔内観察の指導
		医療機器管理 室	医療機器の定期点検。必要時、使用病棟へのフォロー。 透析患者移送の援助 医療機器・透析についての情報提供。勉強会実施。	左記実施 コロナ陽性透析者への業 務協力	継続。連携強化のため 出張勉強会再開を検討
		医療相談室	入退院支援の業務分担・協力。円滑な情報共有 書類作成協力。入院対応・業務協力。	左記実施	継続 更なる入院の円滑化
		医事課	カルテ・処置表との整合性確認作業。書類確認	左記実施	継続 入退院受付開設
職 場 環 境 改 善	多様な働き 方・職員平均 年齢の上昇、 人材確保・ 労働環境への 対応	法人本部	人材確保：見学会・就職説明会の実施。ウェルカムバックキャンペーン 子育て支援：保育園完備 育休産休の確保 多様な働き方・勤務形態の整備： 非常勤職員の勤務希望時間配慮。時短勤務。永年勤続者表彰。 新入職者へのオリエンテーション。1か月后面談。 院外研修参加自己負担なし、院内研修時間内・e-ラーニング費用無料 と、学び働きやすい環境。 ストレスチェックの活用 メンタルサポート：ホットラインの整備	左記実施 職場満足度調査実施 同期会開催。	継続 職場改善へのプロジェク ト インターンシップ導入し 人材確保
		看護部	新入職者への welcome オリエンテーション。2～3か月后面談。 メンタルサポート・スキルサポート 看護介護用具・備品の整備（トランスファーボード・シートの購入） 滅菌物の削減 委託業者との協力(ディスポ商品) クラスター対応時の配慮。物品の整備。ラウンド。	左記実施 中堅者・マネージャー面 談、カンファ。 熱水洗浄機の導入、ノーリ フト用具の購入 業務(基準手順)標準化	継続 人員配置・処遇検討